

8. URBANISME ET ENVIRONNEMENT

8.1. Demande d'un projet particulier de construction, de modification ou d'occupation d'un immeuble

- a) Adoption. Premier projet de résolution. PPCMOI pour le lot 1 687 811. Projet de construction d'un bâtiment de classe H-3 : Multifamilial A (4 à 8 logements) ;

8.2. Procès-verbal de la réunion du comité consultatif d'urbanisme

- a) Dépôt du procès-verbal de la réunion du comité consultatif d'urbanisme du 3 avril 2024 ;

8.3. Demande d'acceptation de dérogation mineure seulement

- a) Acceptation. Dérogation mineure seulement pour le 570, chemin du Fleuve ;
b) Acceptation. Dérogation mineure seulement pour le 38, rue Jacques-Poupart ;

8.4. Demande d'acceptation de dérogation mineure et PIIA

- a) Acceptation partielle. Dérogation mineure et PIIA pour le 48, rue Guy-Lauzon ;

8.5. Demande d'approbation de PIIA seulement

- a) Acceptation. Demande de PIIA seulement pour le 75, rue Industrielle ;
b) Acceptation. Demande de PIIA seulement pour le 96, chemin Rivière-Delisle Nord ;
c) Refus. Demande de PIIA seulement pour le 1, rue du Parc (École Saint-Ignace) ;

9. SERVICE DU GÉNIE

AUCUN SUJET

10. CULTURE ET LOISIRS

- a) Autorisation. Demande de permis d'alcool pour la Fête nationale du Québec 2024 ;
b) Autorisation. Demande de subvention avec le Mouvement national des Québécois dans le cadre du programme « Fête nationale du Québec » ;
c) Approbation. Entente de subvention avec le gouvernement du Canada dans le cadre du programme « Le Canada en fête » ;
d) Autorisation de signature. Entente de prêt d'un local avec le Cercle des Phares #10 ;
e) Acceptation. Tenué d'événements spéciaux sur le territoire de la Ville de Coteau-du-Lac ;

11. BIBLIOTHÈQUE

AUCUN SUJET

12. SÉCURITÉ INCENDIE ET SÉCURITÉ PUBLIQUE

AUCUN SUJET

13. TRAVAUX PUBLICS

- a) Autorisation. Ajout d'une collecte de feuilles et résidus verts ;

14. Parole des membres du Conseil

15. Parole au public (2^e période)

16. Levée de la séance



ORDRE DU JOUR

Séance ordinaire

14 mai 2024

1. **Mot de bienvenue et ouverture de la séance**
2. **Rétrospective des affaires du mois d'avril 2024**
3. **Validation et adoption de l'ordre du jour**
4. **Parole au public (1^{ère} période)**
5. **Adoption du procès-verbal**

a) Adoption du procès-verbal de la séance ordinaire du 9 avril 2024 ;

6. ADMINISTRATION GÉNÉRALE ET GREFFE

- a) Dépôt. Rapport sur la participation d'un élu à la formation en éthique et déontologie ;
- b) Autorisation de signature. Conclusion d'une entente intermunicipale visant à créer une régie intermunicipale pour le Centre Sportif Soulanges ;
- c) Autorisation de mandat. Municipalité de Saint-Polycarpe. Renouvellement du Protocole d'entente relatif à la gestion des opérations du Centre Sportif Soulanges ;
- d) Résolution d'appui. Demande au Ministre de l'environnement, de la lutte contre les changements climatiques, de la faune et des parcs qu'il s'assure que Éco Entreprises Québec revoit la fréquence de la collecte des bacs roulants en fonction des besoins exprimés par les élus de la municipalité régionale de comté de Vaudreuil-Soulanges pour qu'elle soit hebdomadaire ;
- e) Résolution d'appui. Nom d'un pavillon du futur hôpital Vaudreuil-Soulanges ;
- f) Nomination. Membres citoyens au sein du comité de sécurité routière et circulation ;
- g) Nomination. Signature des documents par la mairesse et le maire suppléant ;
- h) Autorisation de signature. Entente de service – Popote roulante de Vaudreuil-Soulanges ;

6.1. Gestion contractuelle

- a) Octroi. Contrat d'achat regroupé – Union des Municipalités du Québec. Inventaire numérique de certains actifs dans l'emprise municipale pour l'année 2024 ;
- b) Acceptation. Achat de casiers doubles ventilés en acier pour le vestiaire du garage municipal ;
- c) Acceptation. Contrat de gré à gré. Achat d'un chariot élévateur au propane à 4 roues neuf ;
- d) Acceptation. Achat d'un caisson d'étañonnement ;
- e) Acceptation. Contrat de gré à gré. Achat de peinture pour marquage de la chaussée et des terrains sportifs ;
- f) Acceptation. Contrat de gré à gré. Location d'un chargeur sur roues ;
- g) Acceptation. Contrat de gré à gré. Achat d'une pompe de remplacement à l'usine de filtration municipale ;
- h) Acceptation. Achat de 4 maisonnettes pour le Marché de Noël et autres événements de la Ville de Coteau-du-Lac ;
- i) Acceptation. Honoraires professionnels supplémentaires. Services professionnels pour la préparation de plans et devis ainsi que la surveillance des travaux de réfection du chemin du Fleuve secteur Ouest avec piste cyclable polyvalente et drainage pluvial ;
- j) Acceptation. Contrat pour le service d'arpentage de la piscine municipale en référence aux

travaux de réfection du chemin du Fleuve secteur Ouest avec piste polyvalente et drainage pluvial ;

- k) Acceptation. Honoraires professionnels supplémentaires en référence aux travaux de réfection du chemin du Fleuve secteur ouest avec piste polyvalente et drainage pluvial ;
- l) Ordre de changement n° 1. Services professionnels en ingénierie pour la préparation de plans et devis et surveillance des travaux de réfection des rues des Abeilles et Bourbonnais ;
- m) Ordre de changement n° 1. Services professionnels en ingénierie pour la préparation des plans et devis et surveillance des travaux des rues Juliet, Arbour et le Boisé ;
- n) Autorisation. Lancement d'appel d'offres. Achat d'un camion de type Cargo Van. Service des travaux publics ;
- o) Autorisation. Lancement d'appel d'offres. Services professionnels pour diverses études en référence au futur projet de développement de la Route 338 Est ;
- p) Résiliation de contrat. Appel d'offres n° 2023-06. Services professionnels pour la préparation des plans et devis et surveillance des travaux pour les travaux de mise à niveau et augmentation de la capacité de la station d'épuration du parc industriel ;

6.2. Ressources humaines et structure administrative

- a) Dépôt. Rapport sur la gestion de personnel du 9 avril au 13 mai 2024 ;
- b) Fin de probation. Permanence au coordonnateur au Service des travaux publics ;
- c) Nomination. Assistant-directeur. Service de sécurité civile et incendie ;
- d) Modification. Contrat de travail de l'employée #01-0023 ;

6.3. Procédures relatives aux règlements

- a) Autorisation. Désignation de personnes à titre d'officiers pour délivrer des constats d'infraction. Règlements municipaux harmonisés ;
- b) Dépôt du projet de règlement d'emprunt n° EMP-341 décrétant une dépense en immobilisation d'un montant de 8 420 000 \$ pour la construction d'une patinoire réfrigérée et un emprunt de 5 420 000 \$;
- c) Adoption. Règlement n° 325 relatif à la tarification des biens, services et activités de la Ville de Coteau-du-Lac ;
- d) Adoption. Modification de la Politique relative au prêt et à la location des salles, des terrains sportifs, des parcs et espaces verts municipaux ;

7. TRÉSORERIE

7.1. Rapport des dépenses autorisées

- a) Dépôt du rapport des dépenses autorisées du mois d'avril 2024 ;

7.2. Élection municipale partielle 2023

- a) Dépôt. Rapport d'activités du trésorier. Élection municipale partielle du 17 décembre 2023 ;
- b) Dépôt. Deuxième versement du remboursement des dépenses électorales des candidats pour l'élection municipale partielle du 17 décembre 2023 ;

7.3. Soldes disponibles

- a) Transfert des soldes disponibles sur les règlements d'emprunt fermés ;